ДО УВАГИ АВТОРІВ!

Редакційна колегія збірника наукових праць ДРІДУ НАДУ
«Державне управління та місцеве самоврядування»
приймає до опублікування матеріали наукових досліджень
за умови дотримання авторами таких правил та вимог:

· Тематика наукової статті повинна відповідати тематиці видання.

· Стаття, подана до друку, обов'язково має містити **такі структурні елементи**: *постановка проблеми у загальному вигляді та її зв'язок із важливими науковими або практичними завданнями; аналіз останніх досліджень і публікацій, в яких започатковано розв'язання даної проблеми і на які спирається автор, виділення невирішених раніше частин загальної проблеми, яким присвячується означена стаття; формулювання цілей статті (постановка завдання); виклад основного матеріалу дослідження з повним обґрунтуванням отриманих наукових результатів; висновки з даного дослідження і перспективи подальших розвідок у даному напрямку.*

· Наведені погляди, думки й результати наукових пошуків інших дослідників обов'язково повинні супроводжуватись **посиланнями** на літературні джерела (наприкінці статті подається **Список використаних джерел**, що складається за алфавітом і оформлюється відповідно до чинних видавничих стандартів).

· До статті наводиться **УДК**; після заголовку обов'язково подаються **анотація до статті** (стисле викладення суті розглядуваного питання) і **ключові слова; назва статті, ім'я та прізвище автора, місце роботи, анотація і ключові слова** наводяться українською, російською та англійською мовами.

· До статті обов'язково додаються позитивні **наукові рецензії** та **витяг** з протоколу засідання кафедри навчального закладу (науково-методичної ради установи) за місцем роботи (навчання) автора з рекомендацією до публікації даного матеріалу.

На окремому аркуші необхідно вказати такі **відомості про автора**:

– прізвище, ім'я, по батькові (повністю);

– учене звання, науковий ступінь;

– місце роботи, посада;

– контактний телефон, адресу.

Подавати електронну версію публікації (на CD-R або за електронною адресою: izdat@vidr.dp.ua) та чітку роздруківку матеріалу.

Статтю необхідно набрати на комп'ютері та роздрукувати, дотримуючись таких вимог:

· Формат А4, поля: верхнє і нижнє – 20 мм; ліве – 25 мм; праве – 10 мм.

· Розмір шрифту основного тексту – 14; інтервал – 1,5.

· Посилання на джерела в тексті статті подаються у квадратних дужках, де вказується порядковий номер позиції в списку, номер тома, номер цитованої сторінки.

· Список використаної літератури обов'язково повинен містити:

– прізвище та ініціали автора (авторів) або (у визначених правилами випадках), після назви, відомості про колективного автора, редакторів, упорядників, відповідальних за випуск тощо;

– точну назву видання; місто видання і точну назву видавництва; рік видання;

– загальну кількість сторінок видання (у разі статті в періодичному виданні – з якої до якої сторінки розміщена).

Авторські примітки нумеруються наскрізно, за згадуванням, верхнім індексом і розміщуються внизу сторінки під текстом.

Таблиці в тексті повинні бути виконані в редакторі Microsoft Word (не відскановані, не у вигляді рисунка).

Рисунки подавати у текстовому редакторі Microsoft Word або програмі Excel. Вони повинні бути доступними для переміщення в тексті, безфоновими, чорно-білими.

Таблиці та рисунки розміщуються в межах робочого поля.

Автор несе відповідальність за науковий зміст, точність фактів, дат, формул, прізвищ тощо.

Редколегія залишає за собою право на літературне редагування поданих матеріалів.